

## Factura Pequeño Contribuyente

ODILIA, VÁSQUEZ CÁCERES  
Nit Emisor: 41141024  
SERVICIOS TECNICOS VASQUEZ  
2 AVENIDA zona 2, Poptun, PETEN

NIT Receptor: 8158703  
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL  
PETEN  
Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
19D154E5-7B13-4231-8E24-65254AA788BF  
Serie: 19D154E5, Número de DTE: 2064859697

Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 22:04:50  
Fecha y hora de certificación: 01-jun-2025 22:04:50

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion  | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-100, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-3-2025. | 5,000.00                | 0.00           | 0.00                | 5,000.00  |           |
| TOTALES: |          |          |  |                         | 0.00           | 0.00                | 5,000.00  |           |

### CANCELADO


\* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador                                      |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |




Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 19D154E5, número de DTE 2064859697 de fecha 30 de junio del 2025; emitida por Odilia Vásquez Cáceres, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-100 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-3-2025, Conste. Flores, Petén, 30 de junio del 2025.

(f)

  
Odilia Vásquez Cáceres  
DPI: 2395 24160 1712

(f)

  
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Aldo P. Ríos  
Director de la Coordinación de  
Recursos Naturales y Agroturismo  
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

**MAGA**

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1748837310382**

Fecha de Generación:  
**Jun 1, 2025, 10:08 PM**

### Detalle de Documentos

|  |  |
|--|--|
| <b>Tipo Documento:</b>                     | FEL  |
| <b>Fecha Emisión:</b>                      | 30/06/2025 22:04:50  |
| <b>Emisor:</b>                             | 41141024   |
| <b>Agente de Retención:</b>                | No es agente de retención.                                     |
| <b>Establecimiento:</b>                    | SERVICIOS TECNICOS VASQUEZ                                     |
| <b>Receptor:</b>                           | 8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN          |
| <b>Monto Total:</b>                        | GTQ GTQ 5000.000000  |
| <b>No. de Acceso:</b>                      | 0  |
| <b>Autorización:</b>                       | 19D154E5-7B13-4231-8E24-65254AA788BF                           |
| <b>Serie:</b>                              | 19D154E5   |
| <b>Número del DTE:</b>                     | 2064859697   |
| <b>Acuse de recibido:</b>                  | FCID202520250601T22:04:5406:0019D154E57B1342318E2465254AA788BF |
| <b>Fecha de la consulta:</b>               | 01/06/2025 22:08:26  |
| <b>Estado:</b>                             | Activo   |
| <b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b> | No   |



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/06/2025 10:08:36 PM



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                         |
|--|-------------------------|
| NIT  | 41141024                |
| NOMBRE   | ODILIA, VÁSQUEZ CÁCERES |
| RESUMEN  |                         |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                         |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                         |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                         |

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                 |  |
|--|-----------------|--|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>                           |                 | 2025-208-1-2-100   |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                 | RH-029-208-3-2025  |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                 | Servicios Técnicos   |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                 | Odilia Vásquez Cáceres   |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | Del: 02/01/2025 | Al: 30/06/2025   |
| <b>Período de este informe:</b>                              | Del: 01/06/2025 | Al: 30/06/2025   |
| <b>Monto a pagar:</b> Cinco Mil Quetzales Exactos            |                 | Q. 5,000.00  |
| <b>Prestados en:</b>   |                 | Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo. |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

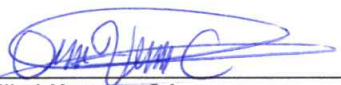
| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|--|--|--------------|-------------|
|  |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos en brindar conocimiento y asistencia en el diseño de un módulo agroforestal en educación agroforestal. | Colaboré en brindar asistencia a través del diseño de un módulo agroforestal mediante la educación agroforestal, asistencias técnicas para que puedan implementarse en las diferentes comunidades. | 100%         | Finalizado  |
| 2) Servicios técnicos en visitas tecnológicas con el objetivo de conocer las experiencias en temas de manejo agroforestal.   | Colaboré técnicamente en visitas tecnológicas para conocer las diferentes experiencias en temas de manejo agroforestal y así poder enriquecer el conocimiento de los productores (as).             | 100%         | Finalizado  |
| 3) Servicios técnicos en la caracterización de la tipología productiva predial y caracterización agroclimática.              | Colaboré técnicamente a grupos organizados y productores individuales en la caracterización de la tipología productiva predial.  | 100%         | Finalizado  |




|  |   |      |            |
|--|---|------|------------|
| 4) Servicios técnicos en el fomento y manejo de los Sistemas agroforestales. | Colaboré técnicamente a productores en el manejo de los sistemas agroforestales y en la implementación de nuevos sistemas agroforestales. | 100% | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.               | Colaboré en el proceso técnico de Buenas Prácticas Agropecuarias Sostenibles.   | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Odilia Vásquez Cáceres  
 DPI: 2396 24160 1712  
 Celular: 5045-4855

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.  
 Director de la Coordinación de  
 Recursos Naturales y Agroturismo  
 Vocal Encargado de Asuntos de Petén  
**MAGA**

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>   |                 | 2025-208-1-2-100   |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>  |                 | RH-029-208-3-2025  |
| <b>Tipo de Servicios:</b>   |                 | Servicios Técnicos   |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>   |                 | Odilia Vásquez Cáceres   |
| <b>Plazo de contratación</b>  | Del: 02/01/2025 | Al: 30/06/2025   |
| <b>Período de este informe:</b>   | Del: 02/01/2025 | Al: 30/06/2025   |
| <b>Monto a pagar:</b> Veintinueve mil ochocientos treinta y ocho quetzales con setenta y un centavos. |                 | Q. 29,838.71   |
| <b>Prestados en:</b>  |                 | Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo. |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|--|--|--------------|-------------|
|  |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos en brindar conocimiento y asistencia en el diseño de un módulo agroforestal en educación agroforestal. | Colaboré en brindar asistencia a través del diseño de un módulo agroforestal mediante la educación agroforestal, asistencias técnicas para que puedan implementarse en las diferentes comunidades. | 100%         | Finalizado  |
| 2) Servicios técnicos en visitas tecnológicas con el objetivo de conocer las experiencias en temas de manejo agroforestal.   | Colaboré técnicamente en visitas tecnológicas para conocer las diferentes experiencias en temas de manejo agroforestal y así poder enriquecer el conocimiento de los productores (as).             | 100%         | Finalizado  |
| 3) Servicios técnicos en la caracterización de la tipología productiva predial y caracterización agroclimática.              | Colaboré técnicamente a grupos organizados y productores individuales en la caracterización de la tipología productiva predial.  | 100%         | Finalizado  |
| 4) Servicios técnicos en el fomento y manejo de los Sistemas agroforestales.   | Colaboré técnicamente a productores en el manejo de los sistemas agroforestales y en la implementación de nuevos sistemas agroforestales.  | 100%         | Finalizado  |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.   | Colaboré en el proceso técnico de Buenas Prácticas Agropecuarias Sostenibles.  | 100%         | Finalizado  |





## Resultado de la prestación de los servicios:

Asistencia técnica para implementación de sistemas agroforestales, visitas tecnológicas para conocer las diferentes experiencias en temas de manejo agroforestal y poder implementar en diferentes comunidades y socialización sobre la implementación de Ganadería sostenible en el departamento.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Odilia Vásquez Cáceres

DPI: 2396 24160 1712

Celular: 5045-4855

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo F. Rodas Centulinos, M.Sc.  
Director de la Coordinación de  
Recursos Naturales y Agroturismo  
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

**MAGA**

Aprobado (f)   
Firma y sello del Director o Viceministro  
que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía  
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén  
-MAGA-